

Трудовой договор –

это соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым

работодатель обязуется (ст. 56 ТК РФ):

- предоставить сотруднику работу по обусловленной трудовой функции;

- обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами;

- своевременно и в полном размере выплачивать зарплату,

а работник, в свою очередь, обязуется:

- лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию в интересах, под управлением и контролем работодателя;

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка.

Обязательные условия трудового договора

Место работы

Трудовая функция

Под трудовой функцией понимается работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации или конкретный вид поручаемой сотруднику работы.

Дата начала работы

Срок действия трудового договора

Срок действия указывается, если заключается срочный трудовой договор. В этом случае помимо конкретного срока нужно указать и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения такого вида договора.

Условия оплаты труда

В трудовом договоре с сотрудником указываются размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты.

Дни выплаты заработной платы

Режим рабочего времени и времени отдыха

Информацию о режиме работы и отдыха необходимо включить в трудовой договор, только если он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя. При этом в трудовом договоре обязательно должна быть указана не только продолжительность рабочего дня, но и время его начала и окончания.

Условия, определяющие характер работы

Если работа сотрудника будет носить подвижной, разъездной и другой характер или осуществляться в пути, а не в офисе, то это обязательно должно быть отражено в трудовом договоре. Это связано с тем, что от характера работы будет зависеть предоставление сотруднику различных гарантий и компенсаций, а также оформление документов.

Условия труда на рабочем месте

Условия труда – это совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника (ч. 2 ст. 209 ТК РФ).

Условие об обязательном социальном страховании работника

Трудовой договор может содержать и другие обязательные условия, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Например, в трудовом договоре с совместителем обязательно нужно указать, что работа является совместительством (ч. 4 ст. 282 ТК РФ).

